CONSULTA D'AMPLIACIÓ SALDO A 1 DE SETEMBRE als Centres i Serveis Educatius

AQUÍ TROBARÀS TOT EL QUE NECESSITES PER APROFITAR AL MÀXIM EL NOU EQUIPAMENT

CONSULTA d'AMPLIACIÓ DE SALDO A 1 SETEMBRE a Centres i Serveis Educatius

Consulta d'ampliació de saldo a 1 de setembre dels centres i serveis educatius

1. Entrem a PaperCut amb l'usuari "direcció" i la paraula de pas d'aquest usuari.

Рар	erCut [®]	
Nombre de Usuario	direccio	
Contraseña	••••••	
Idioma	catalán 🗸	
	Iniciar Sesión	

2. Per tal de realitzar la consulta del saldo global del centre cal anar a la pestanya **Registres** de l'aplicació i filtra el contingut amb el text "quota restant".

Tauler de control								Registre Apl.	
Ubicació + Registre Apl. + Registre d'Aplicació									
🦨 Registre d'Aplicació									
		🔍 Filtre	activat [editar	(eliminar)					

3. Polsarem a sobre de [editar] s'amplia sota "Filtre activat" amb una pantalla com aquesta.

Sectival (ocultar)					
Servidor:					
Nivell:	_				
Entre les dates:		112 a	12		
Contenint el text:					

CONSULTA d'AMPLIACIÓ DE SALDO A 1 SETEMBRE a Centres i Serveis Educatius

4. Cal omplir el camp Entre les dates 31/08 i 1/09, i al camp Contenint el text, cal posar el text quota restant. Cal indicar que les següents línies es creen quant es fa una impressió, per aquest motiu es possible que calgui posar una data inferior o superior en la segmentació de dates. Tal com es presenta a continuació.

G Filtre activat [ocultar]						
Servidor:						
Entre les dates: 31 ag 2016	02 set 2016	12				
Contenint el text: quota restant	02 361 2010					
			Aplicar filtre Esborrar			
5. Prémer al botó	Aplicar filtre) i ens donarà	a el següent resultat.			
01/09/2016 11:57:58		Informació	Quota restant del centre: negre = 44208 i color = 1085			
31/08/2016 13:31:31		Informació	Quota restant del centre: negre = 799 i color = 53			

En aquesta captura podem observar la diferencia.